

# COMO SOLICITAR INTERRUPÇÃO DE REGISTRO

**Portal de Serviços do Crea-MS**



**CREA-MS**  
Conselho Regional de Engenharia  
e Agronomia do Mato Grosso do Sul

# OBJETIVO

Apresentar os procedimentos para solicitação de Interrupção de Registro Profissional pelo Portal de serviços Crea-MS.

**IMPORTANTE:** Para solicitar a Interrupção do registro, o profissional não pode possuir nenhuma ART ativa no sistema.



# ACESSO

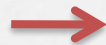
Acesse através do endereço

<https://ecrea.creams.org.br/>

**O Portal de Serviços Crea-MS**

## Senha

Informe seu CPF e senha.  
Clique em Entrar



Portal de  
**SERVIÇOS**

Cpf

Senha

Entrar

ESQUECI a senha.  
Não tem um login? CADASTRE-SE.



# PERFIL DE ACESSO

## Perfil de Acesso

Grupo de Acesso: **Externo**

Perfil: **Profissional do Sistema**

## Perfil de acesso

Escolha o Grupo de acesso e o Perfil para ter acesso ao Sistema

Grupo de acesso:\*

Selecione..

EXTERNO

CREA-MS

Escolha o Grupo de acesso e o Perfil para ter acesso ao Sistema

Grupo de acesso:\*

EXTERNO

Perfil:\*

Selecione..

Profissional do sistema



# SOLICITAÇÃO

Clique em Atendimento e depois em "Solicitação de Pessoa Física".

Atendimento ▾

Cadastro ▾

Financeiro ▾

Ouvidoria ▾

Processo ▾

Certidão Pessoa Física

Solicitação Pessoa Física

Consulta Solicitação Pessoa Física

Filtro

CPF:

Nome Pessoa Física:

Nº do protocolo:

Data Inicial:

Data Final:

Número da ART:

Situação:

Serviço:

Pesquisar

Limpar Pesquisa

Depois  
Clique em **NOVA**

Nova



# Solicitação de Serviço Pessoa Física > Serviço

CPF

Nome

E-mail

Serviço: \*

Salvar e Avançar Cancelar

Selecione  
**"Interrupção de Registro"**

E Clique em  
**Salvar e Avançar**

Serviço: \*

Interrupção de Registro

Salvar e Avançar Cancelar



# Solicitação de Serviços de Pessoa Física > Anexos

## Os Documentos Solicitados São:

✓ Formulário de Interrupção de Registro.

O Formulário pode ser retirado Aqui

Para preenchimento e assinatura e depois escanear o documento e anexar conforme abaixo.

Clique no botão **Procurar**

Selecione a **imagem** ou **pdf** no seu computador

Depois Clique em **“Salvar e Avançar”**.

## Serviço:

Interrupção de Registro

## Anexos

Para anexar uma **imagem** ou **pdf**:

Clique no botão **procurar**.

Selecione a **imagem** ou **pdf** no computador.

Clique no botão **enviar**.

Formatos permitidos (**PNG, JPG, JPEG, PDF ou P7S**)

## Procedimentos e Manuais

### Procedimento/Manual

Requerimento de interrupção de registro profissional - Versão: 1 - Dt. Próx. Revisão: 30/05/2023



## Diploma / Certificado - Frente - Engenheiro de Controle e Automação

Selecione a imagem ou pdf

Procurar...

Salvar e Avançar

Cancelar



# Solicitação de Serviços de Pessoa Física > Finalizar

Declaro e confirmo que os documentos apresentados por meio eletrônico são verdadeiros, bem como serão conservados os originais em papel, para que, caso solicitado, sejam apresentados ao Crea-MS, para qualquer tipo de conferência.

Declaro e Confirmo: \*



Confirmar a Declaração com Senha: \*

← Anterior

Salvar e Finalizar

Confirmar a Declaração  
Acima com senha e  
Clique em "Salvar e  
**Finalizar**".





# Solicitação de Serviços de Pessoa Física > Visualizar



Nº do Protocolo	Serviço
	Interrupção de Registro

## SOLICITAÇÃO FINALIZADA!

**Requerimento Profissional (RP)**  
pode ser impresso ou salvo em PDF

**Boleto de Anuidade Proporcional**

### Documentos

 Imprimir RP 

### Boletos



\*Não precisa apresentar os documentos originais junto ao Crea-MS, os nossos serviços são 100% on line.



# **CANAIS DE ATENDIMENTO:**

0800 368 1000 - Opção 1  
Chat ([www.creams.org.br](http://www.creams.org.br))  
WhatsApp 67 3368-1000  
[atendimento@creams.org.br](mailto:atendimento@creams.org.br)



**CREA-MS**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Mato Grosso do Sul