

COMO SOLICITAR BAIXA DE ART COM REGISTRO DE ATESTADO

Portal de Serviços do Crea-MS



CREA-MS
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Mato Grosso do Sul

OBJETIVO

Apresentar os procedimentos para Baixa de ART com Registro de Atestado pelo Portal de Serviços do Crea-MS.



INTRODUÇÃO

Baixa de ART é um procedimento necessário para comunicar ao CREA a conclusão da obra/serviço ou o encerramento de sua participação técnica, conforme artigo 13 da Resolução 1025/2009 do Confea.

O Atestado de Capacidade Técnica é a declaração fornecida pela contratante da obra ou serviço, que é fornecida por pessoa jurídica, de direito público ou privado e que atesta a execução da obra ou a prestação do serviço e identifica seus elementos quantitativos e qualitativos, o local e o período de execução, os responsáveis técnicos envolvidos e as atividades técnicas executadas.

Conforme o Art. 58 da Resolução 1025/09 do Confea, "as informações acerca da execução da obra ou prestação de serviço, bem como os dados técnicos qualitativos e quantitativos do atestado, devem ser declarados por profissional que possua habilitação nas profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea".



ACESSO

Acesse através do endereço

<https://ecrea.creams.org.br/>

O Portal de Serviços do Crea-MS

Senha

Informe seu CPF e senha.
Clique em Entrar



Autenticação Requerida

[Esqueci a senha](#)
[Não tem um login? CADASTRE-SE.](#)



PERFIL DE ACESSO

Perfil de Acesso

Perfil de acesso

Escolha o Grupo de acesso e o Perfil para ter acesso ao Sistema

Grupo de acesso:*

Selecione..

EXTERNO

CREA-MS

Grupo de Acesso: **Externo**

Perfil: **Profissional do Sistema**

Escolha o Grupo de acesso e o Perfil para ter acesso ao Sistema

Grupo de acesso:*

EXTERNO

Perfil:*

Selecione..

Profissional do sistema



SOLICITAÇÃO

Clique em Atendimento e depois em "Solicitação de Pessoa Física".

Atendimento ▾

Cadastro ▾

Financeiro ▾

Ouvidoria ▾

Processo ▾

Certidão Pessoa Física

Solicitação Pessoa Física

Consulta Solicitação Pessoa Física

Filtro

CPF:

Nome Pessoa Física:

Nº do protocolo:

Data Inicial:

Data Final:

Número da ART:

Situação:

Serviço:

Pesquisar

Limpar Pesquisa

Depois
Clique em **NOVA**

Nova



SOLICITAÇÃO

Selecione "**Baixa de ART com Registro de Atestado**"

Serviço:*

Selecione..

Alteração de Dados Cadastrais

Baixa de ART

Baixa de ART com Registro de Atestado

Cancelamento de ART

Comunicação de Falecimento

Conversão de Registro Provisório para Registro Definitivo

Na página seguinte clique em "**Adicionar ART's**"

Adicionar Art's



SOLICITAÇÃO

Clique diretamente sobre **Pesquisar** e aguarde o carregamento da lista com as ART's.

Pesquisar ART

Filtro

Número:

Cpf/Cnpj do Contratante:

Data do Cadastro:

 

Data da Atualização:

 

Pesquisar

Limpar Pesquisa

Adicionar ART's

Fechar



SOLICITAÇÃO

	Número	Tipo	Contratante	Situação
<input type="checkbox"/>		OBRA SERVIÇO		ATIVA
<input checked="" type="checkbox"/>	111	OBRA SERVIÇO		ATIVA
<input type="checkbox"/>		OBRA SERVIÇO		ATIVA
<input type="checkbox"/>		CARGO/FUNÇÃO		ATIVA
<input type="checkbox"/>		OBRA SERVIÇO		ATIVA
<input type="checkbox"/>		OBRA SERVIÇO		ATIVA
<input type="checkbox"/>		OBRA SERVIÇO		ATIVA

Selecione sua ART na lista e clique em **"Adicionar ART's"**

Adicionar ART's

Fechar

Clique em **"Salvar e Avançar"**.

Salvar e Avançar

Cancelar



Solicitação de Serviços de Pessoa Física > Anexos

Os documentos solicitados são:

- ✓ ART devidamente assinada
- ✓ Atestado Técnico

Serviço:

Baixa de ART com Registro de Atestado

Anexos

Para anexar uma **imagem** ou **pdf**:

Clique no botão **procurar**.

Selecione a **imagem** ou **pdf** no computador.

Clique no botão **enviar**.

Formatos permitidos (**PNG, JPG, JPEG, PDF ou P7S**)

Selecione a imagem ou pdf

Procurar...

Clique no botão **Procurar**

Selecione a **imagem** ou **pdf** no seu computador

Depois Clique em "**Salvar e Avançar**"

Salvar e Avançar

Cancelar



Solicitação de Serviço Pessoa Física - Anexo(s)

Selecione a
Forma de Validação da
documentação.

Serviço

Baixa de ART com Registro de Atestado

Qual a forma de validação da documentação exigida?

Selecione..

Clique em “Finalizar”.

Finalizar

Cancelar

ATENÇÃO:

APÓS A FINALIZAÇÃO DA SOLICITAÇÃO, O ORIGINAL DO ATESTADO DEVERÁ SER OBRIGATORIAMENTE APRESENTADO EM UMA UNIDADE DO Crea OU ENVIADO PELOS CORREIOS E SERÁ DEVOLVIDO DEVIDAMENTE REGISTRADO APÓS A APROVAÇÃO.



CANAIS DE ATENDIMENTO:

0800 368 1000 - Opção 1
Chat (www.creams.org.br)
WhatsApp 67 3368-1000
atendimento@creams.org.br

